**PRIVĀTUMA POLITIKA**

**1. Personas datu apstrādes Pārzinis:**

1.1. Personas datu apstrādes Pārzinis ir SIA "Palīglīdzekļu Parks", reģ.Nr. 40203157151, juridiskā adrese Kristapa iela 20 – 14, Rīga, LV-1046, tālrunis 25522788 (turpmāk tekstā “Palīglīdzekļu Parks”), mājaslapas <https://pparks.lv/lv/>.

**2. Piemērojamie tiesību akti:**

2.1. Eiropas Parlamenta un padomes Regula Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (2016. gada 27.aprīlis).

2.2. Fizisko personu datu apstrādes likums.

**3. Kas ir Privātuma politika?**

3.1. Privātuma politika (turpmāk tekstā – “Politika”) sniedz informāciju par to, kā Palīglīdzekļu Parks vāc, apstrādā, glabā, kopīgo, dzēš un aizsargā Klienta  personas datus, tādējādi nodrošinot, ka Klienta personas dati tiek apstrādāti likumīgi, godprātīgi un Klientam pārredzamā veidā. Politika attiecināma uz Klienta personas datiem, jebkuru fiziskas personas datu apstrādi un Klientam sniegto pakalpojumu.    
3.2. Ja Palīglīdzekļu Parks atjauninās šo politiku, visas izmaiņas, kā arī Politikas vēsturiskās redakcijas, tiks publicētas Palīglīdzekļu Parks mājaslapā <https://pparks.lv/lv/>, sadaļā “Privātuma politika”.

3.3. Lai sniegtu Klientam labākus un piemērotākus produktus un pakalpojumus, kā arī, lai nodrošinātu, uzturētu, aizsargātu un uzlabotu esošus produktus un pakalpojumus, Palīglīdzekļu Parks apstrādā no pakalpojumu sniegšanas apkopotus datus.

**4. Kādus personas datus apstrādā Palīglīdzekļu Parks?**

4.1. Personas datu kategorijas, ko apstrādā Palīglīdzekļu Parks, ir atkarīgas no Klienta izmantotajiem produktiem un pakalpojumiem. Palīglīdzekļu Parks ir tiesīga apstrādāt šādas personas datu kategorijas šīs Politikas 6.punktā norādītājiem nolūkiem:

4.1.1. vārds, uzvārds, personas kods/dzimšanas datums, korespondences adrese, telefona numurs un e-pasta adrese;

4.1.2. bankas dati;

4.1.3. personu apliecinošo dokumentu dati (dokumenta numurs, izdošanas datums un vieta, utt.);  
4.1.4. komunikācijas dati – e-pasts, vēstule vai cita informācija, kas saistīta ar Klienta komunikāciju ar Palīglīdzekļu parku;

4.1.5. dati, kurus Klients pats paziņo Palīglīdzekļu Parks;

4.1.6. videonovērošanas ieraksti un attēli.

4.2. Palīglīdzekļu Parks apstrādā šādus datus par produktu un pakalpojumu izmantošanu šīs Politikas 7.punktā norādītājiem nolūkiem:

4.2.1.  Klientam izsniegta palīglīdzekļa nosaukums, veids/tips;

4.2.2.  Klientam izsniegta Palīglīdzekļa nomas/patapinājuma termiņš;

4.2.3. Saistību apjoms un izpilde;

4.2.4.  Sīkdatnes (tīmekļa vietas pārlūkošanas dati) - dati par Palīglīdzekļu Parks mājaslapu (<https://pparks.lv/lv/>,) (turpmāk tekstā – “Palīglīdzekļu Parks mājaslapas”) apmeklēšanu;  
4.2.5.    u.c. personas dati, atkarībā no Klientam sniegtā pakalpojuma veida.

**5. Kāds ir Klienta personas datu apstrādes pamats?**

5.1. Līguma noslēgšana un izpilde – lai Palīglīdzekļu Parks varētu noslēgt un izpildīt līgumu ar Klientu, kvalitatīvi sniedzot pakalpojumus un apkalpojot Klientu, tam jāapkopo un jāapstrādā noteikti personas dati, kas tiek savākti pirms līguma noslēgšanas ar Palīglīdzekļu Parku vai jau noslēgtā līguma laikā.  
5.3. Palīglīdzekļu Parks leģitīmas intereses – ievērojot Palīglīdzekļu Parks intereses, kuru pamatā ir kvalitatīvu pakalpojumu un savlaicīga atbalsta sniegšana Klientam, Palīglīdzekļu Parkam ir tiesības apstrādāt Klienta personas datus tādā apjomā, kāds tam ir objektīvi nepieciešams un pietiekams šīs Politikas 6.1.-6.3.punktā norādītājiem nolūkiem. Par Palīglīdzekļu Parks leģitīmajām interesēm ir uzskatāma personas datu apstrāde, veicot tiešu tirgveidību, kā rezultātā Klientam tiek izteikti jauni un/ vai individuāli Palīglīdzekļu Parks produktu un pakalpojumu piedāvājumi (sk. arī šīs Politikas 7.2. un 7.3.punktu).   
5.4. Juridisko pienākumu izpilde – Palīglīdzekļu Parks ir tiesīgs apstrādāt personas datus, lai izpildītu normatīvo aktu prasības, kā arī sniegtu atbildes uz valsts un pašvaldības likumīgiem pieprasījumiem.   
5.5. Vitālu interešu aizsardzība – Palīglīdzekļu Parks ir tiesīgs apstrādāt personas datus, lai aizsargātu Klienta vai citas fiziskas personas vitālas intereses, piem., ja apstrāde ir vajadzīga humanitāros nolūkos, dabas stihiju un cilvēka izraisītu, it īpaši, epidēmiju un to izplatīšanās monitoringam vai ārkārtas humanitārajās situācijās (terora akti, tehnogēnās katastrofu situācijās un tml.).   
5.6. Oficiālo pilnvaru izpilde vai sabiedrības intereses – Palīglīdzekļu Parks ir tiesīgs apstrādāt datus, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot Palīglīdzekļu Parkam likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras. Šādos gadījumos pamats personas datu apstrādei ir iekļauts normatīvajos aktos.

**6. Kādiem nolūkiem Palīglīdzekļu Parks apstrādās Klienta personas datus?**

6.1. Palīglīdzekļu Parks apstrādā personas datus, lai nodrošinātu kvalitatīvu, savlaicīgu un Klientam ērtu apkalpošanu līgumattiecību ar Palīglīdzekļu Parku spēkā esamības laikā:

6.1.1. Klienta attiecību (t.sk. attālinātai) vadīšanai, nodrošinot Līgumu noslēgšanu un izpildi, kā arī ar to saistīto procesu realizāciju;

6.1.2. Klienta sūdzību izskatīšanai un atbalsta (t.sk. tehniskā atbalsta) nodrošināšanai saistībā ar sniegtajiem pakalpojumiem;

6.1.3. Efektīvas naudas plūsmas pārvaldīšanai, t.sk., Klienta maksājumu un parādu administrēšanai;

6.1.5. Klienta informēšanai par citu Palīglīdzekļu Parks produktiem un pakalpojumiem;

6.1.6. videonovērošanai drošības nolūkiem.

6.2.Palīglīdzekļu Parks apstrādā personas datus, lai veicinātu nozares attīstību un piedāvātu jaunus pakalpojumus Klientiem, t.sk.,:

6.2.1. jaunu produktu izveidei un piedāvājumu izteikšanai par tiem;

6.2.2. tirgus analīzes veikšanai un biznesa modeļa attīstībai tiek veikta Palīglīdzekļu Parks klientu statistisko datu apstrāde.

6.3. Palīglīdzekļu Parks apstrādā personas datus, lai veidotu un uzturētu Palīglīdzekļu Parks iekšējos procesus, nodrošinātu dokumentu apriti un citus iekšējos procesus (piem., līgumu un citu dokumentu arhivēšanu) tam nepieciešamā un pietiekamā apjomā.

6.4. Palīglīdzekļu Parks ir tiesīga apstrādāt datus zemāk norādītajiem, kā arī citiem nolūkiem, saņemot no Klienta brīvi sniegtu un nepārprotamu piekrišanu:

6.4.1. Palīglīdzekļu Parka tēla popularizēšanai tirgū, sūtot Klientam jaukus novēlējumus, piešķirot bonusus, organizējot aptaujas esošo produktu un pakalpojumu uzlabošanai, kā arī jaunu produktu izveidei.

**7. Vai Klientam ir tiesības ierobežot savu datu apstrādi?**

7.1. Klientu personas datu profilēšana kā datu apstrāde:

7.1.1. profilēšana ir jebkura veida automatizēta personas datu apstrāde, kas izpaužas kā personas datu izmantošana nolūkā izvērtēt konkrētus ar fizisku personu saistītus personiskus aspektus, jo īpaši analizēt vai prognozēt aspektus saistībā ar minētās fiziskās personas personīgajām vēlmēm, interesēm, uzticamību, uzvedību, utt.;

7.1.2. apstrādājot Klienta personas datus, Palīglīdzekļu Parks var veikt profilēšanu, lai sūtītu jaukus novēlējumus, dāvanas, piešķirtu bonusus, veidojot un izsakot individuālus piedāvājumus. Automatizētie individuālie lēmumi tiek pieņemti tikai biznesa nolūkos, un tie neradīs Klientam tiesiskas sekas. Klientam jebkurā laikā ir tiesības iebilst pret automatizēta lēmuma pieņemšanu un nebūt par tāda pieņemtā lēmuma subjektu, informējot par to Palīglīdzekļu Parku (sk. arī šīs Politikas 7.3.punkta noteikumus).

7.2. Tiešā tirgveidība un pamats sūtīt Klientam komercpaziņojumus: Palīglīdzekļu Parks veic tiešo tirgveidību, izplatot Klientam komercpaziņojumus, lai Klients vienmēr tiktu informēts par jauniem, moderniem un/ vai tieši Klientam izveidotiem produktiem, pakalpojumiem, kā arī īpašiem līguma noteikumiem (piem., atlaidēm) saskaņā ar šīs Politikas 5.3.punktā norādīto personas datu apstrādes pamatu. Klientam ir tiesības jebkurā laikā un bez maksas atteikties no komercpaziņojumu saņemšanas, informējot par to Palīglīdzekļu parku (sk. arī šīs Politikas 7.3.punkta noteikumus).

7.3. Klientam ir tiesības jebkurā brīdī iebilst pret savu personas datu profilēšanu (sk. 7.1.punktu) vai atteikties no komercpaziņojumu saņemšanas (sk. 7.2.punktu), par to informējot Palīglīdzekļu Parku mutiski (telefonsarunas laikā, zvanot uz 25522788) vai rakstiski (aizpildot veidlapu Palīglīdzekļu Parks apkalpošanas vietā, nosūtot elektronisko pieprasījumu uz DAS@pparks.lv, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Pieteiktās izmaiņas stāsies spēkā trīs darba dienu laikā un var tikt attiecinātas uz daļu vai visiem Klienta lietojumā nodotiem Palīglīdzekļiem (atkarībā no Klienta vēlmēm). Izmaiņas neietekmēs personas datu apstrādes likumību pirms šajā punktā norādītiem Klienta iebildumiem un/ vai atteikuma.

**8. Kas ir sīkdatnes un kā Palīglīdzekļu Parks var tās apstrādāt?**

8.1. Sīkdatnes ir nelielas teksta datnes, kas tiek izveidotas un saglabātas Klienta ierīcē (datorā, planšetē,  mobilajā telefonā un tml.), apmeklējot Palīglīdzekļu Parks interneta vietnes. Sīkdatnes “atceras” lietotāja pieredzi un pamatinformāciju un tādējādi uzlabo Palīglīdzekļu Parks mājaslapas vietnes lietošanas ērtumu.   
8.2. Izmantojot sīkdatnes, tiek apstrādāti kopējie lietotāju paradumi un vietnes lietošanas vēsture, diagnosticētas problēmas un trūkumi vietnes darbībā, ievākta lietotāju paradumu statistika, kā arī tiek nodrošināta vietnes funkcionalitātes pilnīga un ērta izmantošana.

8.3. Ja Klients nevēlas atļaut izmantot sīkdatnes, Klients var to izdarīt savas pārlūkprogrammas uzstādījumos, tomēr tādā gadījumā vietnes lietošana var būt būtiski traucēta un apgrūtināta. Saglabāto sīkdatņu dzēšana ir iespējama savas ierīces pārlūkprogrammas uzstādījumu sadaļā, dzēšot saglabāto sīkdatņu vēsturi.

8.4. Palīglīdzekļu Parks uzturētās vietnes izmanto funkcionālās, analītiskās, reklāmas un obligātās sīkdatnes. Lai uzzinātu vairāk par sīkdatnēm, lūdzam apmeklēt Palīglīdzekļu Parks mājaslapu <https://pparks.lv/lv/>, sadaļu “Privātuma politika” - “Palīglīdzekļu Parks sīkdatņu izmantošanas politika”.

**9. Kā Palīglīdzekļu Parks iegūst Klienta personas datus?**

9.1.Palīglīdzekļu Parks iegūst Klienta personas datus, kad Klients:

9.1.1. iegādājas un izmanto Palīglīdzekļu Parka produktus vai pakalpojumus (Palīglīdzekļu Parka apkalpošanas vietā vai attālināti, veicot iepriekšējo Klienta identifikāciju);

9.1.2. pierakstās jaunumu, brīdinājumu vai citu pakalpojumu saņemšanai no Palīglīdzekļu Parks;  
9.1.3. jautā Palīglīdzekļu Parks plašāku informāciju par Klienta izmantoto produktu vai Klientam sniegto pakalpojumu vai sazinās ar Palīglīdzekļu Parks saistībā ar sūdzību vai informācijas pieprasīšanu, identificējot Klientu;

9.1.4. piedalās konkursos, loterijās vai aptaujās;

9.1.5. apmeklē vai pārlūko Palīglīdzekļu Parks mājaslapu;

9.1.6. tiek filmēts ar Palīglīdzekļu Parks videonovērošanas iekārtam Palīglīdzekļu Parks apkalpošanas vietā.

9.2. Palīglīdzekļu Parks var apstrādāt Klienta personas datus, kas ir saņemti no trešajām personām, ja Klients tam piekritis (piem., no parādvēstures datubāžu turētājiem un tml.).

**10. Kāds ir Klienta personas datu apstrādes laiks?**

10.1. Palīglīdzekļu Parks apstrādās Klienta personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šādiem apstākļiem:

10.1.1. ir spēkā Līgums starp Klientu un Palīglīdzekļu Parku;

10.1.2. personas datu glabāšanās termiņš ir noteikts vai izriet no Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem;

10.1.3. cik tas ir nepieciešams Palīglīdzekļu Parks leģitīmo interešu realizācijai un aizsardzībai;  
10.1.4. kamēr nav atsaukta Klienta piekrišana personas datu apstrādei.

**11. Klienta personas datu koplietošana**

11.1. Lai sniegtu Klientam pakalpojumus, Palīglīdzekļu Parks var kopīgot Klienta personas datus ar:

11.1.1. partneriem vai aģentiem, kas iesaistīti Klientam pasūtīto vai izmantoto produktu un pakalpojumu nodrošināšanā;

11.1.3. parādu piedziņas aģentūrām,  kredītinformācijas birojiem,  parādvēstures datubāzes turētājiem vai citām parādu atgūšanas organizācijām;

11.1.4. cesionāriem - lai nodrošinātu efektīvu naudas plūsmas pārvaldību, Palīglīdzekļu Parks ir tiesības cedēt prasījuma tiesības pret parādnieku vai parādniekiem.

11.2. Palīglīdzekļu Parks ir pienākums sniegt informāciju par personas datiem šādām iestādēm un dienestiem:

11.2.1. tiesībsargājošām iestādēm, tiesai vai citām valsts un pašvaldības iestādēm, ja tas izriet no normatīvajiem aktiem vai attiecīgās iestādes informācijas pieprasījuma;

11.3. Palīglīdzekļu Parks izsniegs Klienta personas datus tikai nepieciešamā un pietiekamā apjomā atbilstoši normatīvo aktu prasībām un konkrētās situācijas objektīviem apstākļiem.

11.4. Palīglīdzekļu Parks patur tiesības nepieciešamības gadījumā nodot Klienta personas datus citiem pakalpojumu sniedzējiem, ja tas ir nepieciešams labākam servisam un kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanai Klientam (piem. Palīglīdzekļa ražotājam).

**12. Kā Palīglīdzekļu Parks aizsargā tās rīcībā esošos Klienta personas datus?**

12.1. Palīglīdzekļu Parks nodrošina, pastāvīgi pārskata un uzlabo aizsardzības pasākumus, lai aizsargātu Klienta personas datus no nesankcionētas piekļuves, nejaušas nozaudēšanas, izpaušanas vai iznīcināšanas. Lai to nodrošinātu, Palīglīdzekļu Parks pielieto mūsdienu tehnoloģijas, tehniskas un organizatoriskas prasības, t.sk., izmantojot ugunsmūrus, ielaušanās atklāšanas, analīzes programatūras un datu šifrēšanu.

12.2. Palīglīdzekļu Parks rūpīgi pārbauda visus pakalpojuma sniedzējus, kas Palīglīdzekļu Parks vārdā un uzdevumā apstrādā Klienta personas datus, kā arī izvērtē, vai sadarbības partneri (personas datu apstrādātāji) pielieto atbilstošus drošības pasākumus, lai Klienta personas datu apstrāde notiktu atbilstoši Palīglīdzekļu Parks deleģējumam un normatīvo aktu prasībām. Sadarbības partneriem nav atļauts  apstrādāt Klienta personas datus saviem nolūkiem.

12.3. Palīglīdzekļu Parks neuzņemas atbildību par jebkādu nesankcionētu piekļuvi personas datiem un/ vai personas datu zudumu, ja tas nav atkarīgs no Palīglīdzekļu Parks, piemēram, Klienta vainas un/ vai nolaidības dēļ.

12.4. Klienta personas datu apdraudēšanas gadījumā Palīglīdzekļu Parks paziņos par to Klientam.

**13. Kādas tiesības ir Klientam?**

13.1. Vērsties Palīglīdzekļu Parks, lai saņemtu Palīglīdzekļu Parks rīcībā esošo personas datu kopiju.

13.2. Labot visus Palīglīdzekļu Parks rīcībā esošos personas datus par sevi, pieprasot labojumus mutiski (telefonsarunas laikā, zvanot uz 25522788) vai rakstiski (aizpildot veidlapu Palīglīdzekļu Parks apkalpošanas vietā, nosūtot elektronisko pieprasījumu uz DAS@pparks.lv, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.  
13.3. Klientam ir tiesības iegūt informāciju par tām fiziskām vai juridiskām personām, kuras noteiktā laika posmā no Palīglīdzekļu Parks ir saņēmušas informāciju par šo Klientu. Palīglīdzekļu Parks nesniegs Klientam informāciju par valsts institūcijām, kuras ir kriminālprocesa virzītāji, operatīvas darbības subjekti vai citas institūcijas, par kurām likums aizliedz šādas ziņas izpaust.

13.4. Pieprasīt dzēst vai ierobežot to personas datu apstrādi, kuru apstrāde vairs nav nepieciešama saskaņā ar nolūkiem, kādiem tie tika vākti un apstrādāti (tiesības “tikt aizmirstam”).

13.5. Klientam ir tiesības uz savu personas datu pārnesamību.

13.6. Vērsties Palīglīdzekļu Parks vai personas datu apstrādi uzraugošajā iestādē (Datu valsts inspekcija, [www.dvi.gov.lv](http://www.dvi.gov.lv/)) sakarā ar jautājumiem par personas datu apstrādi.

13.7. Vērsties pie Palīglīdzekļu Parks datu aizsardzības speciālista, lai saņemtu informāciju par klienta personas datu apstrādi un to aizsardzību. Informācija par Palīglīdzekļu Parks datu aizsardzības speciālistu ir pieejama Palīglīdzekļu Parks mājaslapā <https://pparks.lv/lv/>, sadaļā “Privātuma politika”.